

PATVIRTINTA

VšĮ Klaipėdos laivų statybos ir
remonto mokyklos direktoriaus
2018 m. spalio 23 d. įsakymo Nr.
V-86

VIEŠOJI ĮSTAIGA KLAIPĖDOS LAIVŲ STATYBOS IR REMONTO MOKYKLOS MOKINIŲ SKATINIMO IR NUOBAUDŲ SKYRIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokyklos (*toliau – Mokyklos*) Mokinių skatinimo ir nuobaudų skyrimo tvarkos aprašas (*toliau – Aprašas*) parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu (*Žin., 1991, Nr. 23-593; 2011, Nr. 38-1804*), Lietuvos Respublikos Profesinio mokymo įstatymu (*Žin. 2000, Nr. X-1065*), Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu (*Žin., 2012, Nr. V-1268*) „Dėl pritarimo rekomendacijoms dėl poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams“, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Mokyklos nuostatais, Mokinių vidaus tvarkos taisyklėmis.

2. Aprašas nustato mokinių skatinimo ir drausminimo sistemą.

3. Aprašo paskirtis – stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją siekiant aukštesnės ugdymo(-si) kokybės, plėtojant mokinių socializaciją, kuriant emociškai saugią ir sveiką ugdymosi aplinką bei sudarant sąlygas mokiniams tenkinti pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius, patirti mokymosi sėkmę ir pripažinimą.

II SKYRIUS MOKINIŲ SKATINIMO BŪDAI

4. Mokinių skatinimo kriterijai:

- 4.1 už labai gerą mokymąsi (*jei pažangumas 8 ir daugiau*);
- 4.2 už gerą lankomumą (*nepraleidęs per mėnesį nė vienos pamokos ir nevēluoja į jas*);
- 4.3 mandagų, pavyzdingą, kultūringą elgesį;
- 4.4 aktyvią visuomeninę veiklą (*atstovavimą Mokyklai konkursuose, konferencijose, olimpiadose festivaliuose, profesinio meistriškumo konkursuose, varžybose ir kituose renginiuose*);
- 4.5 aktyvią veiklą Mokyklos savivaldos veikloje;
- 4.6 aktyvią veiklą Mokyklos bendrabutyje;
- 4.7 aktyvų dalyvavimą popamokinėje veikloje;
- 4.8 pagalbą grupės vadovui ar mokytojams;
- 4.9 iniciatyvą užkertant kelią drausmės pažeidimui, sulaikant pažeidėją;
- 4.10 už Mokyklos reprezentavimą miesto ir šalies mastu.

5. Mokinių skatinimo formos:

5.1 Skatinimo formas nustato Mokykla, atsižvelgdama į Mokyklos tradicijas, finansines galimybes bei bendruomenės siūlymus.

5.2 Skatinimo formos gali būti:

5.2.1 Mokyklos padėkos raštas baigusiems vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programas su pagyrimu, už labai gerą mokymąsi (*aukštesniojo lygio (9-10) įvertinimais*), aktyvią veiklą Mokyklos gyvenime, aukštus sportinius ir profesinius pasiekimus, prizines vietas olimpiadose ir konkursuose, Mokyklos reprezentavimą miesto ar šalies mastu;

5.2.2 informacija apie labai gerai besimokančius mokinius Mokyklos stenduose, internetiniame puslapyje;

5.2.3 išvykos ir kelionės;

5.2.4 dovanos;

5.2.5 grupės vadovo padėka žodžiu arba raštu mokiniui ir jo tėvams (*globėjams, rūpintojams*);

5.2.6 stipendijos didinimas mokiniams reprezentuojantiems mokyklą: konkursuose, olimpiadose, parodose, varžybose, kultūriniuose renginiuose; miesto, šalies, tarptautinių olimpiadų, sportinių varžybų ir konkursų prizininkams;

5.2.7 labai gerai besimokantiems (*BSI 0,76*) aktyviems mokiniams gali būti skiriama vienkartinė pinigine išmoka (*iki 10 eurų*): *lankomumas, pažangumas – iki 6 EUR, aktyvi visuomeninė veikla – iki 4 EUR*). Mokinių sąrašus, grupės vadovas pateikia mokymo dalies administratorei iki sekančio mėnesio 5 d. suderinus su grupę kuruojančiu vadovu (*priedas Nr.1*);

5.2.8 labai gerai besimokantys (*BSI 0,76*), aktyvūs mokiniai gali būti atleisti nuo mokesčio už bendrabutį arba mokestis mažinamas (*1 mėn*). Mokinių, gyvenančių bendrabutyje sąrašus, grupės vadovas pateikia mokymo dalies administratorei iki sekančio mėnesio 5 d. suderinus su bendrabučio valdytoja (*priedas Nr.2*);

5.2.9 kita.

6. Skatinami gali būti mokiniai, kurie yra pažangūs ir tais mokslo metais neturi nuobaudų.

7. Skatinimą inicijuoja grupės vadovas, mokytojas, administracija, raštu pateikdami direktoriui rekomendaciją, kurioje nurodo už kokius pasiekimus ir kokią paskatinimo rūšį siūlo.

8. Mokiniai gali būti paskatinami iškart, renginių metu, pasibaigus pusmečiui/ mokslo metams, grupės valandėlių metu.

9. Skatinimo priemonė skiriama atsižvelgiant į pasiekto rezultato, laimėjimo reikšmingumą, atliktos veiklos svarbą.

III SKYRIUS MOKYKLOJE TAIKOMOS NUOBAUDOS

10. Mokiniams nesilaikantiems Mokinių mokymo sutarties, Mokyklos nuostatų, Vidaus darbo tvarkos, Mokinio elgesio taisyklių gali būti taikomos drausminės priemonės (*poveikio priemonės ar nuobaudos*) už:

10.1 nepažangų mokymąsi;

– Grupės vadovas kartu su mokiniu bei jo tėvais (*globėjais, rūpintojais*) priima sprendimus dėl tolesnio mokymosi žingsnių, mokiniui būtinos pagalbos. Mokinio, turinčio kai kurių ugdymo plano dalykų nepatenkinamus metinius arba papildomų darbų įvertinimus, kėlimo į aukštesnę klasę (*kursą*), ugdymo programos baigimo klausimus svarsto mokytojai susirinkimo metu.

10.2 Mokymosi priemonių neturėjimas:

– pirmą kartą neatsinešus reikiamų mokymo priemonių – žodinis mokytojo įspėjimas, pastaba el. dienyne;

– jei mokinys sistemingai neturi mokymosi priemonių, dalyko mokytojas informuoja Grupės vadovą. Grupės vadovas bendrauja su mokinio tėvais (*globėjais, rūpintojais*) ir aiškinasi priežastis, dėl kurių mokinys nėra aprūpintas ugdymuisi būtinomis priemonėmis;

10.3 Pamokų praleidinėjimas be pateisinamos priežasties:

– praleidus daugiau kaip 15 pamokų per mėnesį – grupės vadovo pokalbis su mokiniu, informuojami tėvai (*globėjai, rūpintojai*);

– praleidus 30 ir daugiau pamokų per mėnesį – grupės vadovas informuoja tėvus (*globėjus, rūpintojus*), vykdo korekcinį pokalbį stengdamasis išsiaiškinti problemą ir padėti ją spręsti. Mokinys įspėjamas, kad jo lankomumas bus stebimas. Situacijai negerėjant pokalbis su kuruojančiu vadovu. Lankomumui nesikeičiant mokinys rašo pasiaiškinimą ir kviečiamas pokalbio su pagalbos mokiniui specialistais (*mokinys įtraukiamas į stebimų mokinių sąrašą*). Pamokų

lankomumui nesikeičiant, mokinys nukreipiamas svarstymui Vaiko/ Jaunuolio gerovės komisijoje (*esant galimybei dalyvaujant vienam iš mokinio tėvų*).

– praleidus daugiau kaip 50 proc. pamokų per mėnesį – grupės vadovas informuoja kuruojantį vadovą, pagalbos mokiniui specialistus, mokinio tėvus (*globėjus, rūpintojus*), vykdo korekcinį pokalbį su mokiniu (*stengiasi išsiaiškinti problemą ir padėti ją spręsti*). Pamokų lankomumui negerėjant mokinys kviečiamas į Vaiko/Jaunuolio gerovės komisijos posėdį, mokinys įtraukiamas į rizikos grupės mokinių sąrašą ir skiriamas žodinis išpėjimas, pastaba ar papeikimas (*priklausomai nuo nelankymo dažnumo*) už blogą mokyklos lankymą;

– jei mokinys, pritaikius minėtas priemones, toliau praleidinėja pamokas be pateisinamos priežasties jis svarstomas mokytojų susirinkime, dėl siūlymo nutraukti mokymosi sutartį.

10.4 Nuolatinis vėlavimas į pamokas:

– mokiniui pavėlavus į pamoką iki 15 min, mokytojas el. dienyne žymi „p“ raidę (*jei daugiau nei 15 min – mokiniui žymima „n“ raidė*);

– sistemingas (*5 ar daugiau pavėlavimai per mėn.*) prilyginamas 1 nepateisintai pamokai.

10.5 Nepagarbus, įžūlus, žeminantis elgesys su mokytojais, mokiniais, kitais Mokyklos bendruomenės nariais, necenzūrinių žodžių vartojimas:

– nepagarbus, įžūlus, žeminantis elgesys, necenzūrinių žodžių vartojimas registruojamas Smurto ir patyčių žurnale, pildoma pranešimo apie smurtą ir patyčias forma. Mokinys rašo pasiaiškinimą. Grupės vadovas informuoja tėvus (*globėjus, rūpintojus*);

– atvejams kartojantis, mokinys rašo pasiaiškinimą. Grupės vadovo pokalbis su kuruojančiu vadovu. Atvejams pasikartojus 3 kartus mokinys kviečiamas pokalbiui su pagalbos mokiniui specialistais. Elgesiui nesikeičiant informaciją perduoda Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos Vykdyto grupės nariams. Mokiniui gali būti skiriamas žodinis išpėjimas, pastaba, papeikimas;

– esant sudėtingesnei situacijai, iš karto inicijuoja Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos Vykdyto grupės posėdį, o prireikus ir Vaiko/Jaunuolio gerovės komisijos posėdį (*pateikia visas turimas užpildytas formas ar turimą informaciją raštu*).

– Elgesiui nesikeičiant, mokinys svarstomas mokytojų susirinkime (*dėl siūlymo nutraukti mokymosi sutartį*).

10.6 Dalyvavimas muštynėse, jų inicijavimas, organizavimas:

– įvykus konfliktinei, pavojų kitų saugumui ir sveikatai keliančiai situacijai pildoma pranešimo apie Smurto ir patyčių forma, fiksuojama Smurto ir patyčių žurnale, informuojamas grupės vadovas, pagalbos mokiniui specialistai, tėvai (*globėjai, rūpintojai*). Įvertinus konfliktinės situacijos rimtumą, mokiniui skiriamas žodinis išpėjimas, pastaba, papeikimas arba šalinimas iš mokyklos;

– pasikartojus smurto atvejui informaciją perduodama Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos Vykdyto grupės nariams;

– esant sudėtingesnei situacijai, iš karto inicijuoja Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos Vykdyto grupės posėdį, o prireikus ir Vaiko/Jaunuolio gerovės komisijos posėdį (*pateikia visas turimas užpildytas formas ar turimą informaciją raštu*).

10.7 Naudojimasis telefonu, ausinuku ar kitais ugdymo procese nereikalingais daiktais pamokos metu:

– pirmą kartą pastebėjus – žodinis mokytojo išpėjimas;

– atvejams pasikartojus rašoma pastaba el. dienyne, informuojamas grupės vadovas, kuris vykdo korekcinį pokalbį su mokiniu.

– mokytojas turi teisę paimti telefoną ir/arba grotuvą iki pamokos pabaigos. Apie pritaikytą laikiną poveikio priemonę mokytojas informuoja tėvus (*globėjus, rūpintojus*) per el. dienyną.

10.8 *Tabako, elektroninių cigarečių, alkoholio ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimas, laikymas ir platinimas mokykloje, mokyklos teritorijoje ir jos priegose:*

- už rūkymą Mokyklos patalpose, Mokyklos teritorijoje ir priegose - įspėjimas žodžiu;
- pasikartojus rūkymo atvejui informuojami tėvai (*globėjai, rūpintojai*), pagalbos mokiniui specialistai. Mokinys įtraukiamas į prevencinę programą;
- apie pasikartojantį tabako, elektroninių cigarečių vartojimą Mokyklos patalpose, jos teritorijoje informacija perduodama Klaipėdos m. PK Prevencijos skyriui dėl administracinių poveikio priemonių taikymo. Apie tai informuojami mokinio tėvai (*globėjai, rūpintojai*);
- Mokyklos darbuotojai, įtarę, kad mokinys Mokykloje ar jos teritorijoje vartoja alkoholį ar kitas psichiką veikiančias medžiagas, yra apsvaigęs nuo šių medžiagų, suteikia pirmąją pagalbą (*esant būtinybei*), nedelsdami informuoja Mokyklos direktorių ir/ar pagalbos mokiniui specialistus, visuomenės sveikatos priežiūros specialistą. Kviečiami į mokyklą tėvai (*globėjai, rūpintojai*), kurie įspėjami dėl galimų administracinių poveikio priemonių taikymo. Tėvams atsisakius atvykti, kviečiama policija. Mokinys rašo pasiaiškinimą.
- antrą kartą pastebėjus mokinį apsvaigusį nuo alkoholio ar narkotinių medžiagų - mokinys svarstomas Vaiko/Jaunuolio gerovės komisijos posėdyje, kviečiami mokinio tėvai (*globėjai, rūpintojai*).

10.9 *Azartinių lošimų organizavimas ir dalyvavimas juose:*

- pirmą kartą pastebėjus lošiant azartinius žaidimus mokinys įspėjamas žodžiu;
- pasikartojus azartiniams lošimams Mokykloje - informuojamas grupės vadovas, informuojami tėvai (*globėjai, rūpintojai*), pagalbos mokiniui specialistai, rašomas pasiaiškinimas;
- sisteminis azartinių lošimų žaidimas Mokykloje (*3 prasižengimai*) - mokinys svarstomas Vaiko/Jaunuolio gerovės komisijos posėdyje, kviečiami mokinio tėvai (*globėjai, rūpintojai*).

10.10 *Tyčinis mokyklos turto sugadinimas:*

- Rašomas pasiaiškinimas, informuojami tėvai (*globėjai, rūpintojai*), Mokyklai padaryta žala atlyginama pagal Mokyklos tvarką.
- pasikartojantis tyčinis Mokyklos turto gadinimas – rašomas pasiaiškinimas, informuojami tėvai (*globėjai, rūpintojai*). Tėvams atsisakius atvykti, kviečiama policija. Mokyklai padaryta žala atlyginama pagal Civilinio kodekso 6.271 ir 6.276 str., mokinys svarstomas Vaiko/Jaunuolio gerovės komisijos posėdyje.

10.11 *Svetimų daiktų pasisavinimas:*

- rašomas pasiaiškinimas, informuojami tėvai (*globėjai, rūpintojai*), policija;
- pasikartojus svetimų daiktų pasisavinimo atvejams – rašomas pasiaiškinimas, informuojami tėvai (*globėjai, rūpintojai*), policija, mokinys svarstomas Vaiko/Jaunuolio gerovės komisijos posėdyje, kviečiami mokinio tėvai (*globėjai, rūpintojai*).

10.12 *Už trukdymą kitiems grupės mokiniams arba nedalyvavimą ugdomojoje veikloje, trukdymą mokytojui pamokoje atlikti numatytą veiklą, savavališką išėjimą iš pamokos ar kitus drausmės pažeidimus pamokų/ pertraukų metu, dalyko mokytojas gali rašyti drausmės pažymą mokiniui. Drausmės pažymos teikiamos tokia tvarka:*

- dalyko mokytojas, užpildęs drausmės pažymą (*priedas Nr.3*), įteikia ją nedrausmingam mokiniui, kuris privalo šią pažymą iki kitos to mokytojo pamokos pateikti grupės vadovui ir socialiniam pedagogui (*jei jo nėra – Direktoriaus pavaduotojui ugdymui*), informuoti juos apie savo prasižengimą (*jei mokinys nevykdo šių reikalavimų - grupės vadovas kviečia mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) pokalbiui į mokyklą*). Grupės vadovas ir socialinis pedagogas išsiaiškina konflikto priežastis ir pasekmes, pataria mokiniui, kaip elgtis. Grupės vadovas ar socialinis pedagogas informuoja dalyko mokytoją apie priimtas poveikio priemones. Socialinis pedagogas veda bendrą drausmės pažymų apskaitą (*priedas Nr.4*). Surinkus tris pažymas, mokinio elgesys (*dalyvaujant tėvams (globėjams, rūpintojams)*) svarstomas V/JGK posėdyje ir mokinys įrašomas į rizikos grupės mokinių registrą.

11. Už profesinio mokymo sutarties, mokinių vidaus tvarkos taisyklių, mokinių elgesio taisyklių teorinio ir praktinio mokymo pamokoje, bendrabučio vidaus tvarkos taisyklių pažeidimus ir kitas pražangas priklausomai nuo pažeidimo sunkumo mokiniui skiriamas žodinis įspėjimas, pastaba, papeikimas ar šalinimas iš mokyklos. Drausminės nuobaudos įforminamos direktoriaus įsakymu

12. Jei taikytos prevencinio poveikio priemonės nėra veiksmingos, mokinio elgesys svarstomas Vaiko/jaunuolio gerovės komisijos posėdyje.

13. Mokiniai, nesilaikantys elgesio taisyklių, mokytojui, grupės vadovui ar Mokyklos administracijai reikalaujant, rašo pasiaiškinimą (*priedas Nr.5*), ir priklausomai nuo poelgio, dėl nuobaudos sušvelninimo, gali paprašyti atlikti savanorišką talką.

14. Esant būtinybei direktorius sprendžia apie būtinumą kreiptis į specialiąsias institucijas.

15. Mokinio pašalinimas iš Mokyklos gali būti sprendžiamas už ypač grubius nusižengimus: muštynes, vagystę, alkoholio, narkotikų ir kitų psichotropinių medžiagų atsinešimą ir (ar) vartojimą, pardavimą, buvimą apsvaigus mokykloje, pasikartojantį pamokų be rimtos priežasties praleidinėjimą, elgesį, keliantį akivaizdžią grėsmę mokyklos bendruomenės narių saugumui.

16. Mokinys gavęs 2 papeikimus, šalinamas iš mokyklos.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Grupės vadovas mokinius pasirašytinai supažindina su šiuo tvarkos aprašu kiekvienų mokslo metų rugsėjo mėn. (*priedas Nr.6*). Tėvai su šiuo aprašu supažindinami elektroniniu paštu ar žinute per el. dienyną su nuoroda į mokyklos internetinę svetainę. Tvarkos aprašo nuostatos primenamos tėvų susirinkimų metu.

18. Mokinio drausminės priemonės bei nuobaudos sumuojamos ir galioja 1 metus laiko;

19. Nuobauda gali būti panaikinta mokinio elgesiui gerėjant. Sprendimas panaikinti nuobaudą priimamas direktoriaus įsakymu mokytojų susirinkimo metu.

20. Mokyklos administracijai, Vaiko/ Jaunuolio gerovės komisijai, Mokytojų susirinkimui, grupių vadovams, dalykų mokytojams, socialiniam pedagogui pateiktus pasiūlymus šio aprašo punktai gali būti koreguojami mokyklos direktoriaus įsakymu.

21. Skatinimai skiriami direktoriaus įsakymu iš numatyto finansinio šaltinio.

22. Aprašas tvirtinamas Mokyklos direktorius įsakymu.

MOKINIŲ SKATINIMO IR NUOBAUDŲ SKYRIMO TVARKOS APRAŠO

MOKINIŲ SĄRAŠAS

Vadovaudamasis VšĮ Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokyklos mokinių skatinimo ir nuobaudų skyrimo tvarkos aprašo 5 skyriaus 5.2.7 punktu:

labai gerai besimokantiems (*BSI 0,76*) aktyviems mokiniams gali būti **skiriama vienkartinė piniginė išmoka** (*iki 10 eurų*): *lankomumas, pažangumas – iki 6 EUR., aktyvi visuomeninė veikla – iki 4 EUR.*). Mokinių sąrašus, grupės vadovas pateikia mokymo dalies administratoriui iki sekančio mėnesio 5 d. suderinus su grupę kuriojančiu vadovu (*priedas Nr.1*).

Eil. Nr.	Data	Grupė	Vardas, pavardė	Skatinimo forma	Grupės vadovo parašas
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					

* Mokinių sąrašus, grupės vadovas pateikia mokymo dalies administratoriui **iki sekančio mėnesio 5 d.**

MOKINIŲ SKATINIMO IR NUOBAUDŲ SKYRIMO TVARKOS APRAŠO

MOKINIŲ SĄRAŠAS

Vadovaudamasis VšĮ Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokyklos mokinių skatinimo ir nuobaudų skyrimo tvarkos aprašo 5 skyriaus 5.2.8 punktu:

labai gerai besimokantys (*BSI 0,76*), aktyvūs mokiniai gali būti **atleisti nuo mokesčio už bendrabutį arba mokestis mažinamas (1 mėn.)**. Mokinių, gyvenančių bendrabutyje sąrašus, grupės vadovas pateikia mokymo dalies administratorei iki sekančio mėnesio 5 d. suderinus su bendrabučio valdytoja (*priedas Nr.2*).

Eil. Nr.	Data	Grupė	Vardas, pavardė	Skatinimo forma	Grupės vadovo parašas
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					

* Mokinių sąrašus, grupės vadovas pateikia mokymo dalies administratorei **iki sekančio mėnesio 5 d.**

MOKINIŲ SKATINIMO IR NUOBAUDŲ SKYRIMO TVARKOS APRAŠO**DRAUSMĖS PAŽYMŲ APSKAITOS ŽURNALAS**

Eil. Nr.	Data	Vardas, pavardė, grupė	Drausmės pažeidimas	Pastabos
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS LAIVŲ STATYBOS IR REMONTO MOKYKLOS
MOKINIŲ SKATINIMO IR NUOBAUDŲ SKYRIMO TVARKOS APRAŠU SUSIPAŽINAU**

.....
(Data)

Eil. Nr.	Mokinio vardas, pavardė	Parašas
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

Grupės vadovas